

PROCEDIMIENTO PARA CAMBIO DE GRUPO

(Aprobado en Comisión Permanente do 06/09/2022)

Os cambios de grupo responderán exclusivamente a **circunstancias excepcionais** debidamente acreditadas. Na medida do posible, **manterase o equilibrio numérico entre os grupos**, co fin de garantir o adecuado funcionamento docente.

1. Podes atopar a **solicitud** e as **instrucións** de cambio de grupo na nosa páxina web (Docencia - Horarios): <https://fcee.uvigo.es/gl/docencia/horarios/#educacion-infantil>
2. **Prazo de solicitud**: O cambio de grupo deberá solicitarse **ao docente** durante a **primeira semana de clases**.
3. **COMPROBA QUE**:
 - a. Marcaches o motivo do cambio.
 - b. Entregas a documentación acreditativa necesaria
 - c. Asinaches a solicitud.
4. O **docente da materia** afectada será o responsable de autorizar o cambio tendo en conta as causas aprobadas en Comisión Permanente (*) e garantindo a equidade/equilibrio dos grupos establecidos (ou ben garantindo a calidade da docencia a impartir).
5. O docente será o responsable de comunicar polo medio que estime oportuno a resolución das solicitudes, nun **prazo de 10 días lectivos** desde o inicio da actividade docente.

* CAUSAS PARA SOLICITAR CAMBIO DE GRUPO:

- Ocupar un POSTO DE TRABAJO.
 - *Documentación xustificativa: copia do contrato de traballo e vida laboral.*
- Estar sometida/o a TRATAMIENTO MÉDICO; garda ou custodia de FILLOS/AS menores de 12 anos ou FAMILIARES DEPENDENTES a cargo.
 - *Documentación xustificativa: Segundo o caso, deberase xuntar o xustificante médico, copia do libro de familia...*
- Vivir/residir habitualmente nunha poboación que implique a utilización de medios de transporte público e que os horarios dese TRANSPORTE público fagan imposible acudir a clase no horario asignado.
 - *Documentación xustificativa: Horario do servizo de transporte público, selado, e certificado de residencia.*
- INCOMPATIBILIDADE DE HORARIO entre materias de diferentes cursos.
 - *Documentación xustificativa: Horarios onde se vexa a incompatibilidade dos grupos e xustificante de estar matriculado nas materias que se solicitan.*
- PERMUTA entre estudantes:
 - *Documentación xustificativa: As solicitudes dos/las interesados/as que serán entregadas conxuntamente.*
- GRUPO DESCOMPENSADO.
 - *Documentación xustificativa: Informe favorable do profesor/a afectado/a, explicando a problemática.*
- EXCEPCIONALMENTE poderanse considerar outros motivos,
 - *Documentación xustificativa: Aquela que acredita o motivo polo que se solicita o cambio de grupo ou outra que, a teor da administración, se considere necesaria para a debida xustificación do cambio solicitado.*