

Guía para a elaboración

do

Plan e

Informe de resultados de satisfacción propios

Centro: Facultade de Educación e Traballo Social

Titulación:.....

Curso académico: -----

Validación pola Comisión de Garantía Interna de Calidade,

en Ourense, a día de de 20.....

1. Introducción

*NOTAS ACLARATORIAS:

- Cabe sinalar que este procedemento afecta de xeito específico ao *Mestrado en Intervención Multidisciplinar na Diversidade en Contextos Educativos*, xa que deste xeito se contextualiza a tipoloxía de avaliación das súas materias e atende de modo particular a temporalización que seguen, a secuenciación do contido impartido polo profesorado, etc.

- Tendo en conta a lóxica e coherencia dos compoñentes e fases do deseño este Centro opta por desglosar o Plan de Avaliación do Informe de resultados de satisfacción propios e polo tanto por presentalos en dous documentos diferenciados. Neste sentido, por unha parte presentarase de xeito específico o deseño do Plan de Avaliación da Satisfacción das Usuarías/os que recollerá, alomenos, a: xustificación dos motivos polos que se pon en marcha, o alcance xeral do mesmo, persoas destinatarias, obxectivo-s, metodoloxía, previsión temporal, instrumento-s/técnica-s de recollida de datos, etc.; e de xeito independente o Informe de resultados de satisfacción das/os Usuarías/os, onde se presenten e analicen os principais. Polo referido esta guía será adaptada segundo as características e pertinencia para cada un dos referidos documentos, relativos ao: Plan e ao Informe.

2. Ficha técnica do proceso

Grupo/s de interés aos que vai destinada a enquisa ou o proceso de medición de satisfacción .	
Aspecto/cuestión que se somete a avaliación da satisfacción	
Responsable da actividade	
Período de recollida de datos	
Técnica de recollida de datos	

Obxectivos da avaliación

Datos técnicos

1. Poboación

2. Criterios de selección (da mostra, das persoas entrevistadas ou das persoas participantes)

3. Tamaño da mostra (no seu caso, número de persoas entrevistadas ou número de participantes)

4. Metodoloxía, técnica ou modelo para a recollida de datos

5. Outros datos relevantes

3. Cuestionario, gui3n ou ferramenta empregada

***NOTA:** Neste apartado pode incluírse a ferramenta empregada no proceso de medición da satisfacción. Esta ferramenta pode consistir nun gui3n para o desenvolvemento de entrevistas, a organización dunha técnica grupal, un cuestionario, en consonancia á metodoloxía empregada...etc.

4. Resultados, análise e conclusións

***NOTA:** O informe debe incluír os principais resultados acadados tras a posta en marcha do proceso de medición. Debe incorporar ademais un análise dos mesmos e as principais conclusións ás que se chega. No informe de Revisión pola Dirección teranse en conta os resultados e conclusións obtidas neste proceso para determinar, se é preciso as accións de mellora oportunas.